AMBIENTE E SERVIZI S.r.l.
Via Ex Aeroporto snc - Pomigliano d'Arco (NA)
Capitale sociale 100.000,00 i.v.
C.F. e numero iscrizione Registro Imprese 05262981219
CCIAA di NAPOLI – REA 743228

VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA

L'anno 2023, il giorno 15 del mese di Giugno, alle ore 14.30, presso la sede operativa sita in Torre del Greco (NA) al Viale Europa 27, si è riunita l'assemblea ordinaria della società Ambiente e Servizi S.r.l. per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO:

1) Approvazione del bilancio d'esercizio in forma abbreviata al 31/12/2022.

2) Adozione del Modello Organizzativo ex Decreto Legislativo 8 giugno 2011, n. 231;

2) Nomina Organismo di vigilanza.

Ai sensi dello Statuto assume la Presidenza l'Amministratore Unico Balsamo Giuseppe e l'Assemblea chiama a fungere da segretario il Sig. Balsamo Raffaele, che accetta l'incarico. Il presidente dichiara l'Assemblea validamente costituita e quindi atta a deliberare per la presenza:

- dell'intero capitale sociale nelle persone dei Sig.ri Balsamo Giuseppe e Balsamo Raffaele;
- dell'organo amministrativo.

E' presente altresì l'Avv. Castelluccio Paolo.

Tutti i soci si dichiarano sufficientemente edotti sugli argomenti posti all'ordine del giorno e nessuno si oppone alla loro discussione

Iniziando con la trattazione del punto posto all'ordine del giorno, dopo aver relazionato i presenti che per l'approvazione del presente bilancio si è fatto ricorso al maggior termine di 180gg al fine di procedere ad una esatta quantificazione delle rimanenze e dei crediti al 31/12/2022 maturati verso la Prefettura per la custodia giudiziaria e al contempo

"Il Sottoscritto Balsamo Giuseppe in qualità di Amministratore Unico della Ambiente & Servizi S.r.l. dichiara che il presente documento informatico è conforme all'originale documento su supporto cartaceo trascritto e sottoscritto sui libri sociali dalla Società, ai sensi degli articoli 38 e 47 del DPR 455/200, che si trasmette ad uso Registro Imprese"

quantificare il dovuto verso le mandanti dell'ATI, da lettura del Bilancio redatto in forma abbreviata chiuso al 31/12/2022, composto dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Nota Integrativa

Si apre quindi la discussione sui documenti presentati. Al termine della discussione, durante la quale vengono soddisfatte tutte le richieste di informazioni formulate dai convenuti, l'Assemblea, all'unanimità,

DELIBERA

- di approvare il bilancio d'esercizio al 31/12/2022 e di destinare l'utile d'esercizio a riserva straordinaria .

Sul secondo punto posto all'ordine del giorno, il Presidente illustra ai convenuti sia la disciplina specifica ex D.Lgs. 231/2001, sia la normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati, e le implicazioni che ne derivano, anche in termini organizzativi, per la Società. All'uopo il Presidente evidenzia come sia intrapreso da anni un processo di verifica e di adeguamento della struttura organizzativa della società alle previsioni di cui al D. Lgs, 231/2011, in materia di responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, attraverso l'implementazione del modello di organizzazione, gestione controllo e l'adozione del Codice Etico, recante principi e valori etici ella società, ivi compreso lo sviluppo di attività a favore della collettività. A tale fine per dare concreta attuazione al modello organizzativo è necessario istituire l'Organismo di Vigilanza dotato di autonomi poteri di iniziativa e controllo, e procedere all'approvazione del Regolamento dell'O.d.V. allegato alla presente delibera. E' evidente che tale modello 231 nasce quindi per salvaguardare la Società e gli Enti da eventuali reati, individuati nella norma stessa e commessi da gestori, amministratori e dipendenti. Tale modello pertanto consente alla ns. società di chiedere l'esclusione o la limitazione della propria responsabilità derivante da uno dei reati richiamati dalla

"Il Sottoscritto Balsamo Giuseppe in qualità di Amministratore Unico della Ambiente & Servizi S.r.l. dichiara che il presente documento informatico è conforme all'originale documento su supporto cartaceo trascritto e sottoscritto sui libri sociali dalla Società, ai sensi degli articoli 38 e 47 del DPR 455/200, che si trasmette ad uso Registro Imprese"

normativa. Inoltre dal 1 gennaio 2015 è stato introdotto nel ns. ordinamento giuridico anche il reato di autoriciclaggio all'interno della 231

Dopo ampia ed esauriente discussione, l'Assemblea all'unanimità

DELIBERA

- di adottare il Modello Organizzativo già lasciato in bozza dall'amm.re presso la sede sociale nei 15 giorni precedenti alla presente assemblea, redatto ai sensi del Decreto Legislativo 8 giugno 2011, n. 231 e contenente le norme interne sul sistema di prevenzione dei reati sensibili tipizzati dal suindicato decreto. Tutti i soci presenti e l'organo amministrativo, sottoscrivono pagina per pagina il modello adottato che sarà pubblicato sul sito internet della società con sezione dedicata intitolata "Modello 231" che sarà liberamente consultabile. L'assemblea delibera inoltre che le successive modifiche (eventuali) del Modello Organizzativo saranno adottate con le medesime modalità.
- di nominare in qualità di garante e membro dell'Organismo di Vigilanza l'Avv. Paolo Castelluccio, del Foro di Torre Annunziata, con studio in Napoli alla Via Santa Maria a Cappella Vecchia 8/b, i cui compiti e le prerogative saranno quelli previsti dal Decreto Legislativo 8 giugno 2011, n. 231 e dal Modello Organizzativo dell'ente, attualmente in vigore e dal Codice Etico. Il suindicato membro entrerà sin da subito in carica ed inoltre, qualora necessario, l'Assemblea, a seguito di convocazione dell'A.U. e/o di segnalazione del Garante, si riserva di nominare ulteriori membri dell'organismo di vigilanza

Alle ore 15.30 non essendovi altro all'ordine del giorno e non avendo fatta richiesta i soci di altri argomenti su cui discutere il Presidente dichiara tolta l'assemblea.

Il Segretario

Balsamo Raffaele

Il Presidente

Balsamo Giuseppe

"Il Sottoscritto Balsamo Giuseppe in qualità di Amministratore Unico della Ambiente & Servizi S.r.l. dichiara che il presente documento informatico è conforme all'originale documento su supporto cartaceo trascritto e sottoscritto sui libri sociali dalla Società, ai sensi degli articoli 38 e 47 del DPR 455/200, che si trasmette ad uso Registro Imprese"

AMBIENTE & SERVIZI S.R.L.

VIA EX AEROPORTO SNC

80038 POMIGLIANO D'ARCO (NA)

INDIRIZZO PEC: ambiente@mypec.eu

CODICE FISCALE E P. IVA 05262981219

NUMERO REA NA - 743228

MODELLO 231

Approvato dall'assemblea dei soci di "AMBIENTE & SERVIZI S.R.L." in data 15 giugno 2023

Premessa

Il presente Modello di organizzazione, gestione e controllo (di seguito, il "Modello 231") è stato adottato da **AMBIENTE & SERVIZI S.R.L.** (di seguito, la "Società") al fine di prevenire la commissione - nell'interesse o vantaggio della stessa - di taluni reati (Il Modello è finalizzato a prevenire la commissione di c.d. «reati-presupposto», ossia di illeciti la cui commissione è rilevante ai fini della punibilità diretta dell'ente ai sensi del d.lgs. n. 231 del 2001 e delle leggi ad esso collegate) da parte di:

- persone che rivestono funzioni di rappresentanza, di amministrazione o di direzione dell'ente o di una sua unità organizzativa dotata di autonomia finanziaria e funzionale nonché da persone che esercitano, anche di fatto, la gestione e il controllo dell'ente stesso (c.d. soggetti in posizione apicale o "apicali");
- persone sottoposte alla direzione o alla vigilanza di uno dei soggetti succitati (c.d. soggetti sottoposti all'altrui direzione).

In particolare, il Modello 231 è stato adottato anche in funzione di esimente ai sensi della disciplina italiana della "responsabilità degli enti per gli illeciti amministrativi dipendenti da reato" contenuta nel decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231 (di seguito, il "d.lgs. n. 231 del 2001"), il quale prevede che le società possano adottare modelli di organizzazione, gestione e controllo idonei a prevenire i reati stessi. Modelli i cui principi possono essere rinvenuti (anche) nelle linee guida predisposte da Confindustria.

In relazione a ciò, nell'adunanza del 15/06/2023, l'assemblea dei soci, ha deliberato all'unanimità di approvare il Modello 231, anche alla luce della necessità di recepire: a) i cambiamenti organizzativi aziendali della Società; b) l'evoluzione della giurisprudenza e della dottrina; c) le considerazioni derivanti dall'applicazione del Modello; d) la prassi delle società italiane ed estere in ordine ai modelli; e) gli esiti delle attività di vigilanza e le risultanze delle attività di audit interno; f) l'evoluzione del quadro normativo.

Capitolo 1

Codice Etico AMBIENTE & SERVIZI S.R.L.

PREMESSA

AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. è una società costituita nel 2005 (data iscrizione al RR. II. 27/12/2005) specializzata in vari settori tra cui: realizzazione di servizi di custodia giudiziaria, commercio di veicoli e motoveicoli, gestione parcheggi, servizi legati all'ambiente ed all'impatto ambientale, la raccolta, il trasporto, lo stoccaggio, il recupero e/o lo smaltimento di rifiuti, gestione immobiliari (proprie e di terzi), la partecipazione a gare di appalto, ecc.. Più specificatamente l'attuale core-business è incentrato sulle seguenti attività:

- Servizi di custodia per conto di **Prefettura di Napoli Agenzia Demanio**
- Gestione di parcheggi.

La società opera con un capitale sociale di € 100.000,00 suddiviso in pari quota tra i 2 soci:

- BALSAMO Raffaele
- BALSAMO Giuseppe

La carica di amministratore unico è ricoperta dall'Amministratore Unico **Balsamo Giuseppe.**
La principale complessità delle situazioni in cui AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. si trova ad operare, è spesso dovuta alla eterogeneità delle attività svolte ed ai rapporti con le pubbliche amministrazioni e, dette circostanze rafforzano l'importanza di definire con chiarezza i valori e le responsabilità che AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. riconosce, accetta, condivide ed assume.

Attualmente la società opera unicamente nel settore dei servizi di custodia; difatti è la capogruppo mandataria del Raggruppamento Temporaneo d'Impresa, in prosieguo denominata R.T.I., costituito con diverse imprese mandanti per atto Notaio Tommaso Branno in data 13 marzo 2017 con repertorio n.17803 raccolta n.8048, il relazione all'appalto aggiudicato nel 2019 a seguito di gara indetta dal Ministero dell'interno Prefettura di Napoli e dall' Agenzia del Demanio Direzione Regionale Campania per "affidamento del servizio di recupero, custodia ed acquisto dei veicoli oggetto dei provvedimenti di sequestro amministrativo, fermo o confisca ai sensi dell'art. 214-bis del d.lgs. 30/04/1992, n. 285, ambito territoriale di Napoli e provincia.
Le sedi operative sono tutt'ora attive nella Regione Campania e sono dislocate a Napoli, Torre del Greco, Acerra, Mariglianella, e Pomigliano d'Arco.
Tutto ciò ha spinto l'azienda a partecipare nuovamente alla gara indetta dal Ministero dell'interno Prefettura di Napoli e dall' Agenzia del Demanio Direzione Regionale Campania per "affidamento del servizio di recupero, custodia ed acquisto dei veicoli oggetto dei provvedimenti di sequestro amministrativo, fermo o confisca ai sensi dell'art. 214-bis del d.lgs.30/04/1992, n.285, ambito territoriale di Napoli e provincia. La gara che ha visto la sola Ambiente & Servizi come unica partecipante.

Per questa ragione è stato predisposto il nuovo Codice Etico di **AMBIENTE & SERVIZI S.R.L.** ("Codice" o "Codice Etico"), la cui osservanza da parte degli amministratori, dei sindaci (se nominati), del management e dei dipendenti della società, ciascuno nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità, è di importanza fondamentale - anche ai sensi e per gli effetti delle norme di legge e di contratto che disciplinano i singoli rapporti – per l'efficienza, l'affidabilità e la reputazione di quest'ultima, fattori che costituiscono un patrimonio decisivo per il successo dell'impresa e per il miglioramento del contesto sociale in cui opera.

AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. si impegna a promuovere la conoscenza del Codice.

AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. vigila in ogni caso con attenzione sull'osservanza del Codice, predisponendo adeguati strumenti e procedure di informazione, prevenzione e controllo ed assicurando la trasparenza delle operazioni e dei comportamenti posti in essere, intervenendo, se del caso, con azioni correttive.

All'**Organismo di Vigilanza** di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. sono assegnate le funzioni di garante del Codice Etico ("Garante"). Il Codice è portato a conoscenza di tutti coloro con i quali AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. intrattiene relazioni attraverso la pubblicazione sul proprio sito, ambienteeservizi.it

I.

Principi generali: sostenibilità e responsabilità d'impresa

L'osservanza della legge, dei regolamenti, delle disposizioni statutarie, dei codici di autodisciplina, l'integrità etica e la correttezza sono impegno costante e dovere degli amministratori, dei sindaci, del management e dei dipendenti della società **AMBIENTE & SERVIZI S.R.L.** e caratterizzano i comportamenti di tutta la sua organizzazione. La conduzione degli affari e delle attività aziendali di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. deve essere svolta in un quadro di trasparenza, onestà, correttezza, buona fede e nel pieno rispetto delle regole poste a tutela della concorrenza. AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. si impegna a mantenere e rafforzare un sistema di *governance* allineato con gli standard della *best practice* internazionale in grado di gestire la complessità delle situazioni in cui la società si trova (o potrebbe trovarsi) ad operare e le sfide da affrontare per lo sviluppo sostenibile. Nello sviluppo sia delle proprie attività di impresa sia di quelle in partecipazione con i partner, AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. si ispira alla tutela ed alla promozione dei diritti umani, inalienabili e imprescindibili prerogative degli esseri umani e fondamento per la costruzione di società fondate sui principi di uguaglianza, solidarietà, ripudio della guerra e per la tutela dei diritti civili e politici, dei diritti sociali, economici e culturali e dei diritti cosiddetti di terza generazione (diritto all'autodeterminazione, alla pace, allo sviluppo e alla salvaguardia dell'ambiente). È ripudiata ogni sorta di discriminazione, di corruzione, di lavoro forzato o minorile. Sono tenuti in particolare considerazione il riconoscimento e la salvaguardia della dignità, della libertà e dell'uguaglianza degli esseri umani, la tutela del lavoro e delle libertà sindacali, della salute, della sicurezza, dell'ambiente e della biodiversità, nonché il sistema di valori e principi in materia di trasparenza, efficienza energetica e sviluppo sostenibile, così come affermati dalle Istituzioni e dalle Convenzioni Internazionali. Gli amministratori, i sindaci, il management ed i dipendenti della società di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. senza distinzioni o eccezioni, conformano le proprie azioni e i propri comportamenti ai principi e ai contenuti del Codice nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità, nella consapevolezza che il rispetto del Codice costituisce parte essenziale della qualità della prestazione di lavoro e professionale. I rapporti tra tutti i soggetti coinvolti nella società "AMBIENTE & SERVIZI S.R.L." a tutti i livelli, devono essere improntati a criteri e comportamenti di onestà, correttezza, collaborazione, lealtà e reciproco rispetto. In nessun modo la convinzione di agire a vantaggio o nell'interesse di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. può giustificare, nemmeno in parte, l'adozione di comportamenti in contrasto con i principi e i contenuti del Codice.

II. Canoni di comportamento.

1) Etica, trasparenza, correttezza, professionalità.

AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. nei rapporti di affari si ispira e osserva i principi di lealtà, correttezza, trasparenza, efficienza ed apertura al mercato, senza distinzione di importanza dell'affare. Tutte le azioni, le operazioni e le negoziazioni compiute e, in genere, i comportamenti posti in essere dalle Persone collegate ad AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. nello svolgimento dell'attività lavorativa sono ispirati alla massima correttezza, alla completezza e trasparenza delle informazioni, alla legittimità sotto l'aspetto formale e sostanziale ed alla chiarezza e veridicità dei documenti contabili secondo le norme vigenti e le procedure interne. Tutte le attività esercitate da AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. devono essere svolte con impegno e rigore professionale, con il dovere di fornire apporti professionali adeguati alle funzioni e alle responsabilità assegnate e di agire in modo da tutelare il prestigio e la reputazione di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L.. Gli obiettivi di impresa, la proposta e realizzazione di progetti, investimenti e azioni, devono essere indirizzate tutte ad accrescere nel lungo periodo i valori patrimoniali, gestionali, tecnologici e conoscitivi. Pratiche di corruzione, favori illegittimi, comportamenti collusivi, sollecitazioni, dirette e/o attraverso terzi, di vantaggi personali e di carriera per sé o per altri, sono senza eccezione proibiti. Non è mai consentito corrispondere né offrire, direttamente o indirettamente, pagamenti, benefici materiali e altri vantaggi di qualsiasi entità a terzi, rappresentanti di governi, pubblici ufficiali e dipendenti pubblici o privati, per influenzare o compensare un

atto del loro ufficio. Atti di cortesia commerciale, come omaggi o forme di ospitalità, sono consentiti esclusivamente se di modico valore e comunque tali da non compromettere l'integrità o la reputazione di una delle parti e da non poter essere interpretati, da un osservatore imparziale, come finalizzati ad acquisire vantaggi in modo improprio. In ogni caso questo tipo di spese deve essere sempre autorizzato dalla posizione definita dalle procedure interne e documentato in modo adeguato. È proibita l'accettazione di denaro da persone o aziende che sono o intendono entrare in rapporti di affari con AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. Chiunque riceva proposte di omaggi o trattamenti di favore o di ospitalità non configurabili come atti di cortesia commerciale di modico valore, o la richiesta di essi da parte di terzi, dovrà respingerli e informare immediatamente il superiore, o l'organo del quale è parte, e il **Garante**. AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. ha cura di informare adeguatamente i terzi circa gli impegni e obblighi imposti dal Codice, esige da loro il rispetto dei principi che riguardano direttamente la loro attività e adotta le opportune iniziative interne e, se di propria competenza, esterne in caso di mancato adempimento da parte di terzi.

2) Rapporti con il Mercato

La struttura societaria di **AMBIENTE & SERVIZI S.R.L.** (Balsamo Giuseppe, C. F. BLSGPP53E04L259T e BALSAMO RAFFAELE C. F. BLSRFL55M07L259D, titolari cadauno di quote pari al 50 % del capitale sociale) ed i rapporti con i soggetti direttamente e indirettamente coinvolti nelle attività sono organizzati secondo regole in grado di assicurare l'affidabilità del management e l'equo bilanciamento tra i poteri del management e gli interessi dei consorziati. AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. definisce, attua ed adegua progressivamente, un sistema articolato ed omogeneo di regole di condotta riguardanti sia la propria struttura organizzativa interna sia i rapporti con i consorziati e con i terzi, in conformità con gli standard più evoluti di corporate *governance* nel contesto nazionale e internazionale, nella consapevolezza del fatto che la capacità dell'impresa di darsi regole di funzionamento efficienti ed efficaci costituisce uno strumento imprescindibile per rafforzare la reputazione in termini di affidabilità e trasparenza. AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. è pertanto impegnata ad assicurare la massima trasparenza e tempestività delle informazioni, anche mediante il sito internet aziendale **www.ambienteeservizi.it** -, nel rispetto della normativa applicabile.

3) Codice di Autodisciplina

Le principali regole di *corporate governance* di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. sono le seguenti:

Viene istituita la figura del **GARANTE** nella persona dell'Avv. Paolo Castelluccio, persona di chiara fama e scevra da interessi conducibili alla società. Il Garante sarà destinatario in qualsiasi forma delle segnalazioni di comportamenti posti in essere in violazione del Codice e, non appena ricevuta l'informazione, dovrà redigere breve relazione, richiedere la convocazione di un'assemblea dei soci e/o c.d.a. (ove esistente) richiedendo d'inserire all'ordine del giorno la valutazione dell'accaduto proponendo all'uopo la sanzione ritenuta più consona. All'uopo AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. assicura, attraverso idonee procedure per la gestione interna e la comunicazione all'esterno, la corretta gestione delle informazioni societarie. Tutte le Persone collegate ad AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. sono tenute, nell'ambito delle mansioni assegnate, alla corretta gestione delle informazioni nonché alla conoscenza e al rispetto delle procedure aziendali anche con riferimento al c. d. market abuse.

Mezzi di informazione - È impegno di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. garantire un'informazione veritiera, tempestiva, trasparente e accurata verso l'esterno. I rapporti con i mezzi di informazione sono riservati esclusivamente alle funzioni ed alle responsabilità aziendali a ciò delegate. Tutte le Persone di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L., sono tenute a concordare preventivamente con la struttura AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. competente le informazioni da fornire a rappresentanti dei mezzi di informazione nonché l'impegno a fornirle.

Rapporti con istituzioni, associazioni, comunità locali - AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. promuove il dialogo con le Istituzioni e con le espressioni organizzate della società civile.

Autorità e Istituzioni Pubbliche - Gli amministratori, i sindaci, il management ed i dipendenti della società saranno tenute a cooperare attivamente e pienamente con le Autorità. Gli amministratori, i sindaci (qualora nominati), il management ed i dipendenti della società, nonché i collaboratori esterni le cui azioni possano essere riferibili a AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. devono tenere nei rapporti con la Pubblica Amministrazione comportamenti caratterizzati da trasparenza, correttezza e tracciabilità. Tali rapporti sono riservati esclusivamente alle funzioni e posizioni competenti, nel rispetto dei programmi approvati e delle procedure aziendali. È fatto divieto di rendere, indurre o favorire dichiarazioni mendaci alle Autorità. Nei rapporti contrattuali con la P.A. l'amministratore dovrà uniformarsi alle direttive dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al fine di Prevenire la corruzione, promuovere la trasparenza e la cultura della legalità e ciò, soprattutto in fattispecie non direttamente disciplinate da norme di legge ovvero suscettibili di molteplici interpretazioni di diritto.

Organizzazioni politiche e sindacali - AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. non eroga contributi, diretti o indiretti, sotto qualsiasi forma, a partiti, movimenti, comitati e organizzazioni politiche e sindacali, a loro rappresentanti e candidati, tranne quelli previsti da normative specifiche.

Sviluppo delle Comunità locali - È impegno di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. contribuire fattivamente alla promozione della qualità della vita, allo sviluppo socio-economico delle comunità in cui opera e alla formazione di capitale umano e capacità locali, svolgendo allo stesso tempo le proprie attività d'impresa secondo modalità compatibili con una corretta pratica commerciale.

Le attività di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. sono svolte nella consapevolezza della responsabilità sociale che ha nei confronti delle comunità locali in cui opera, nella convinzione che le capacità di dialogo e di interazione con la società civile rappresentano un valore fondamentale dell'azienda. AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. promuove condizioni di trasparenza nell'informazione indirizzata alle comunità locali, con particolare riferimento alle tematiche di loro maggiore interesse. Gli amministratori, i sindaci, il management ed i dipendenti della società, nell'ambito delle rispettive funzioni, sono tenuti a partecipare alla definizione delle singole iniziative in coerenza con le politiche e i programmi di intervento di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L., ad attuarle con criteri di assoluta trasparenza ed a sostenerle quale valore integrante degli obiettivi di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L.

Rapporti con clienti e fornitori – Preliminarmente giova sin da subito evidenziare che AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. in genere opera nell'ambito di appalti affidati dalla PREFETTURA e, pertanto, persegue il proprio successo d'impresa, non solo attraverso un'offerta di servizi di qualità a condizioni competitive ma, soprattutto, nell'alveo di un sistema di trasparenza e massimo rispetto di tutte le norme poste a tutela della leale concorrenza. Invero, la clientela della società è costituita quasi totalmente da Enti Pubblici a cui vengono forniti una serie di "servizi", la cui quantificazione in termini di corrispettivi in alcuni casi, quali quella per la Prefettura, viene fissata in rapporto ai servizi svolti direttamente e/o dalle aziende mandanti. In considerazione di quanto su sintetizzato si evince chiaramente come la società operi come una multiutiliy in un segmento di mercato indirizzando la propria offerta di servizi verso Enti Pubblici, ma anche verso soggetti privati. In questo spirito, tra l'altro, aderisce alle associazioni ed ai raggruppamenti di categoria, quali ad esempio Confindustria Napoli.

AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. si impegna a rispettare il diritto dei consumatori a non commercializzare prodotti o fornire servizi dannosi per la loro salute e integrità fisica e a disporre di informazioni complete sui prodotti offerti. AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. riconosce che l'apprezzamento di chi richiede prodotti o servizi è di primaria importanza per il proprio successo d'impresa. Le politiche commerciali sono finalizzate ad assicurare la qualità dei servizi, la sicurezza e l'osservanza del principio di precauzione. È fatto pertanto obbligo agli amministratori, ai sindaci, al management ed ai dipendenti della società di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. di:

- osservare le procedure interne per la gestione dei rapporti con i clienti e i consumatori;

• fornire, con efficienza e cortesia, nei limiti delle previsioni contrattuali, prodotti e servizi di alta qualità che soddisfino le ragionevoli aspettative e necessità di clienti e consumatori;

• fornire accurate ed esaurienti informazioni su prodotti e servizi e attenersi a verità nelle comunicazioni pubblicitarie o di altro genere, in modo che clienti e consumatori possano assumere decisioni consapevoli.

Fornitori e collaboratori esterni - AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. si impegna a ricercare nei fornitori e collaboratori esterni professionalità idonea e impegno alla condivisione dei principi e contenuti del Codice e promuove la costruzione di rapporti duraturi per il progressivo miglioramento della performance nella tutela e promozione dei principi e contenuti del Codice. Nei rapporti di appalto, di approvvigionamento e, in genere, di fornitura di beni e/o servizi e di collaborazione esterna (compresi consulenti, agenti, etc.) è fatto obbligo ali amministratori, ai sindaci, al management ed ai dipendenti della società di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. di:

- osservare le procedure interne per la selezione e la gestione dei rapporti con i fornitori e i collaboratori esterni e di non precludere ad alcun soggetto in possesso dei requisiti richiesti la possibilità di competere per aggiudicarsi una fornitura presso AMBIENTE & SERVIZI S.R.L.;
- adottare nella selezione, esclusivamente criteri di valutazione oggettivi secondo modalità dichiarate e trasparenti;
- ottenere la collaborazione di fornitori e collaboratori esterni nell'assicurare costantemente il soddisfacimento delle esigenze di clienti e consumatori in misura adeguata alle loro legittime aspettative, in termini di qualità, costo e tempi di consegna;
- utilizzare nella misura maggiore possibile, nel rispetto delle leggi vigenti e dei criteri di legittimità delle operazioni con parti correlate, prodotti e servizi forniti da imprese a condizioni competitive e di mercato;
- includere nei contratti la conferma di aver preso conoscenza del Codice e l'obbligazione espressa di attenersi ai principi ivi contenuti;
- osservare e richiedere l'osservanza delle condizioni contrattualmente previste;
- mantenere un dialogo franco e aperto con i fornitori e i collaboratori esterni in linea con le buone consuetudini commerciali; riferire tempestivamente al proprio superiore, e al **Garante**, le possibili violazioni del Codice;
- portare a conoscenza della struttura AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. Corporate competente problemi rilevanti insorti con un fornitore o un collaboratore esterno, in modo da poterne valutare le conseguenze anche a livello di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L.. Il compenso da corrispondere dovrà essere esclusivamente commisurato alla prestazione indicata in contratto e i pagamenti non potranno in alcun modo essere effettuati a un soggetto diverso dalla controparte contrattuale diverso da quello delle parti o di esecuzione del contratto.

Management, dipendenti, collaboratori di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L.

Sviluppo e tutela delle Risorse umane - Le persone sono elemento indispensabile per l'esistenza dell'impresa. La dedizione e la professionalità del management e dei dipendenti sono valori e condizioni determinanti per conseguire gli obiettivi di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. che pertanto si impegna a sviluppare le capacità e le competenze del management e dei dipendenti, affinché, nell'ambito della prestazione lavorativa, l'energia e la creatività dei singoli trovi piena espressione per la realizzazione del proprio potenziale, e a tutelare le condizioni di lavoro sia nella protezione dell'integrità psico-fisica del lavoratore sia nel rispetto della sua dignità. Non sono consentiti illeciti condizionamenti o indebiti disagi e sono promosse condizioni di lavoro che consentano lo sviluppo della personalità e della professionalità della persona.

AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. si impegna ad offrire, nel pieno rispetto della normativa di legge e contrattuale in materia, a tutti i lavoratori le medesime opportunità di lavoro, facendo in modo che tutti

possano godere di un trattamento normativo e retributivo equo basato esclusivamente su criteri di merito e di competenza, senza discriminazione alcuna. Le funzioni competenti devono:

• adottare in ogni caso criteri di merito e di competenza (e comunque strettamente professionali) per qualunque decisione relativa alle risorse umane;

• provvedere in ogni caso a selezionare, assumere, formare, retribuire e gestire le risorse umane senza discriminazione alcuna;

• creare un ambiente di lavoro nel quale caratteristiche od orientamenti personali non possano dare luogo a discriminazioni ed in grado di promuovere la serenità di tutte le Persone di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L.

AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. auspica che le "Persone", ad ogni livello, collaborino a mantenere in azienda un clima di reciproco rispetto della dignità, dell'onore e della reputazione di ciascuno. AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. interverrà per impedire atteggiamenti interpersonali ingiuriosi, discriminatori o diffamatori. A questo effetto, sono ritenuti rilevanti anche comportamenti extra lavorativi particolarmente offensivi per la sensibilità civile.In ogni caso, sono proibiti senza eccezione comportamenti che costituiscono violenza fisica o morale.

Security aziendale - AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. è impegnata nell'attività di studio, sviluppo e attuazione delle strategie, delle politiche e dei piani operativi volti a prevenire e superare ogni comportamento colposo o doloso che potrebbe provocare danni diretti o indiretti a dipendenti e collaboratori e/o alle risorse materiali e immateriali dell'azienda. Sono favorite misure preventive e difensive, volte a minimizzare la necessità di risposta attiva - comunque sempre e solo in misura proporzionata all'offesa – alle minacce alle persone ed ai beni. Gli amministratori, i sindaci, il management ed i dipendenti della società di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. sono tenute a contribuire attivamente al mantenimento di uno **standard ottimale di sicurezza aziendale**, astenendosi da comportamenti illeciti o comunque pericolosi e segnalando al proprio superiore o all'organo del quale sono parte, ed al **GARANTE**, eventuali attività svolte da terzi ai danni del patrimonio o delle risorse umane di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. E' fatto obbligo, in ogni contesto che richiede particolare attenzione alla propria sicurezza personale, di attenersi scrupolosamente alle indicazioni fornite in merito da AMBIENTE & SERVIZI S.R.L., astenendosi da comportamenti che possano mettere a rischio la propria e altrui incolumità, segnalando tempestivamente al proprio superiore ogni situazione di pericolo alla sicurezza propria o di terzi.

Molestie o mobbing sul luogo di lavoro - AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. favorisce iniziative mirate a realizzare modalità lavorative improntate ad ottenere maggior benessere organizzativo. AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. esige che nelle relazioni di lavoro interne ed esterne non sia dato luogo a molestie o ad atteggiamenti comunque riconducibili a pratiche di mobbing che sono tutti, senza eccezione, proibiti. Sono considerati come tali:

• creare un ambiente di lavoro intimidatorio, ostile, d'isolamento o comunque discriminatorio nei confronti di singoli o gruppi di lavoratori;

• porre in essere ingiustificate interferenze con l'esecuzione di prestazioni lavorative altrui;

• ostacolare prospettive di lavoro individuali altrui per meri motivi di competitività personale o di altri dipendenti.

È vietata qualsiasi forma di violenza o molestia o sessuale o riferita alle diversità personali e culturali. Sono considerate come tali:

• subordinare qualsiasi decisione di rilevanza per la vita lavorativa del destinatario all'accettazione di favori sessuali o alle diversità personali e culturali;

• indurre i propri collaboratori a favori sessuali mediante l'influenza del proprio ruolo;

• proporre relazioni interpersonali private, nonostante un espresso o ragionevolmente evidente non gradimento;

• alludere a disabilità e menomazioni fisiche o psichiche o a forme di diversità culturale, religiosa o di orientamento sessuale.

Abuso di sostanze alcoliche o stupefacenti e divieto di fumo - Gli amministratori, i sindaci, il management ed i dipendenti della società di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. devono contribuire personalmente a promuovere e mantenere un clima di reciproco rispetto nell'ambiente di lavoro, particolare attenzione è prestata alle condizioni di rispetto della sensibilità degli altri. Sarà considerata consapevole assunzione del rischio di pregiudicare tali caratteristiche ambientali, essere o trovarsi sotto l'effetto di sostanze alcoliche, di sostanze stupefacenti o di sostanze di analogo effetto, nel corso della prestazione lavorativa e nei luoghi di lavoro. Gli stati di dipendenza cronica, quando incidano sull'ambiente di lavoro, saranno - per i riflessi contrattuali - equiparati ai casi precedenti. AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. si impegna a favorire le azioni sociali previste in tale ambito dai contratti di lavoro.

È fatto divieto di:

• detenere, consumare, offrire o cedere a qualsiasi titolo sostanze stupefacenti o di analogo effetto, nel corso della prestazione lavorativa e nei luoghi di lavoro;

• fumare nei luoghi di lavoro.

AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. favorisce iniziative volontarie rivolte alle Persone che intendono dissuadere dal fumo e, nell'individuare eventuali zone riservate ai fumatori, terrà in particolare considerazione la condizione di chi avverte disagio fisico per l'eventuale presenza di fumo nelle situazioni di convivenza lavorativa e chiede di essere preservato dal contatto con il "fumo passivo" sul proprio posto di lavoro.

III.

Strumenti di applicazione del Codice Etico

Sistema di controllo interno - AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. si impegna a promuovere e mantenere un adeguato sistema di controllo interno, da intendersi come insieme di tutti gli strumenti necessari o utili a indirizzare, gestire e verificare le attività di impresa con l'obiettivo di assicurare il rispetto delle leggi e delle procedure aziendali, di proteggere i beni aziendali, di gestire in modo ottimale ed efficiente le attività e di fornire dati contabili e finanziari accurati e completi.

La responsabilità di realizzare un sistema di controllo interno efficace è comune a ogni livello della struttura organizzativa di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L., di conseguenza, gli amministratori, i sindaci, il management ed i dipendenti della società di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L., nell'ambito delle funzioni e responsabilità ricoperte, sono impegnate nel definire e nel partecipare attivamente al corretto funzionamento del sistema di controllo interno.

AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. promuove la diffusione a tutti i livelli di una cultura e di procedure caratterizzate dalla consapevolezza dell'esistenza dei controlli e dalla assunzione di una mentalità orientata all'esercizio consapevole e volontario dei controlli; di conseguenza, il management in primo luogo ed i dipendenti della società di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. in ogni caso sono tenuti a contribuire e rendersi partecipi del sistema di controllo interno di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. e, con attitudine positiva, a farne partecipi i propri collaboratori.

Ognuno è custode responsabile dei beni aziendali assegnati (materiali e immateriali) che sono strumentali all'attività svolta. Nessun dipendente può fare, o consentire ad altri, uso improprio dei beni assegnati e delle risorse di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. Sono proibite senza eccezione pratiche e attitudini riconducibili al compimento o alla partecipazione al compimento di frodi.

Il GARANTE, in qualità di organismo di controllo e di vigilanza, riveste anche la funzione Internal Audit di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. ed avrà libero accesso ai dati, alla documentazione e alle informazioni utili per lo svolgimento dell'attività di competenza.

Conflitti di interesse - AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. riconosce e rispetta il diritto delle proprie Persone a partecipare ad investimenti, affari o ad attività di altro genere al di fuori di quella svolta nell'interesse di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L., purché si tratti di attività consentite dalla legge e compatibili con gli obblighi assunti nei confronti di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. Il management ed i dipendenti di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. sono tenuti a evitare ed a segnalare conflitti di interesse tra le attività economiche personali e familiari e le mansioni che ricoprono all'interno della struttura od organo di appartenenza. In particolare, ciascuno è tenuto a segnalare le specifiche situazioni e attività in cui egli o, per quanto di sua conoscenza, propri parenti o affini entro il 2° grado o conviventi di fatto, sono titolari di interessi economici e finanziari (proprietario o socio) nell'ambito di fornitori, di clienti, di concorrenti, di terzi contraenti, o delle relative società controllanti o controllate, o vi ricoprono ruoli societari di amministrazione o di controllo, ovvero manageriali. Determinano, inoltre, conflitti di interesse le situazioni seguenti:

• utilizzo della propria posizione in azienda o delle informazioni o opportunità di affari acquisite nell'esercizio del proprio incarico, a vantaggio indebito proprio o di terzi;

• svolgimento di attività lavorative da parte del dipendente e/o suoi familiari presso fornitori, subfornitori, concorrenti.

Trasparenza delle registrazioni contabili - La trasparenza contabile si fonda sulla verità, accuratezza e completezza dell'informazione di base per le relative registrazioni contabili. Ciascun componente degli organi sociali, del management o dipendente è tenuto a collaborare, nell'ambito delle proprie competenze, affinché i fatti di gestione siano rappresentati correttamente e tempestivamente nelle scritture contabili. È fatto divieto di porre in essere comportamenti che possono arrecare pregiudizio alla trasparenza e tracciabilità dell'informativa di bilancio. Per ogni operazione è conservata agli atti un'adeguata documentazione di supporto dell'attività svolta, in modo da consentire:

- l'agevole e puntuale registrazione contabile;
- l'individuazione dei diversi livelli di responsabilità e di ripartizione e segregazione dei compiti;
- la ricostruzione accurata dell'operazione, anche per ridurre la probabilità di errori anche materiali o interpretativi.

Tutela della salute, sicurezza e ambiente e dell'incolumità pubblica - Le attività di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. devono essere condotte in conformità agli accordi e agli standard internazionali e alle leggi, ai regolamenti, alle pratiche amministrative relative alla tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, dell'ambiente e della incolumità pubblica. Le Persone di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L., nell'ambito delle proprie mansioni, partecipano attivamente al processo di prevenzione dei rischi, di salvaguardia dell'ambiente e dell'incolumità pubblica e di tutela della salute e della sicurezza nei confronti di se stessi, dei colleghi e dei terzi.

Riservatezza - Le attività di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. richiedono costantemente l'acquisizione, la conservazione, il trattamento, la comunicazione e la diffusione di notizie, documenti e altri dati attinenti a negoziazioni, procedimenti amministrativi, operazioni finanziarie, know-how (contratti, atti, relazioni, appunti, studi, disegni, fotografie, software, etc.) che per accordi contrattuali non possono essere resi noti all'esterno o

la cui divulgazione inopportuna o intempestiva potrebbe produrre danni agli interessi aziendali. Fermi restando la trasparenza delle attività poste in essere e gli obblighi di informazione imposti dalle disposizioni vigenti, è obbligo delle Persone di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. assicurare la riservatezza richiesta dalle circostanze per ciascuna notizia appresa in ragione della propria funzione lavorativa. Le informazioni, conoscenze e dati acquisiti o elaborati durante il proprio lavoro o attraverso le proprie mansioni appartengono a AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. e non possono essere utilizzate, comunicate o divulgate senza specifica autorizzazione del superiore in posizione manageriale nel rispetto delle procedure specifiche.

Tutela della privacy - AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. si impegna a proteggere le informazioni relative alle proprie Persone e ai terzi, generate o acquisite all'interno e nelle relazioni d'affari, e ad evitare ogni uso improprio di queste informazioni. AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. intende garantire che il trattamento dei dati personali svolto all'interno delle proprie strutture avvenga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità degli interessati, così come previsto dalle disposizioni normative vigenti. Il trattamento dei dati personali deve avvenire in modo lecito e secondo correttezza e, comunque, sono raccolti e registrati solo dati necessari per scopi determinati, espliciti e legittimi. La conservazione dei dati avverrà per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi della raccolta. AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. si impegna inoltre ad adottare idonee e preventive misure di sicurezza per tutte le banche-dati nelle quali sono raccolti e custoditi dati personali, al fine di evitare rischi di distruzione e perdite oppure di accessi non autorizzati o di trattamenti non consentiti. Le Persone di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. devono:

- acquisire e trattare solo i dati necessari e opportuni per le finalità in diretta connessione con le funzioni e responsabilità ricoperte;
- acquisire e trattare i dati stessi solo all'interno di procedure specifiche e conservare e archiviare i dati stessi in modo che venga impedito che altri non autorizzati ne prendano conoscenza;
- rappresentare e ordinare i dati stessi con modalità tali che qualsiasi soggetto autorizzato all'accesso possa agevolmente trarne un quadro il più possibile preciso, esauriente e veritiero;
- comunicare i dati stessi nell'ambito di procedure specifiche o su autorizzazione espressa delle posizioni superiori e comunque, in ogni caso, solo dopo aver verificato la divulgabilità nel caso specifico dei dati anche con riferimento a vincoli assoluti o relativi riguardanti i terzi collegati a AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. da un rapporto di qualsiasi natura e, se del caso, aver ottenuto il loro consenso.

IV.

Ambiti di applicazione e strutture di riferimento del Codice Etico

I principi e i contenuti del Codice si applicano agli amministratori, ai sindaci, al management ai dipendenti ed ai collaboratori della società di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. ed a tutte le attività poste in essere dalla stessa.

Compete in primo luogo agli amministratori ed al management dare concretezza ai principi ed ai contenuti del Codice, facendosi carico delle responsabilità verso l'interno e verso l'esterno e rafforzando la fiducia, la coesione e lo spirito di gruppo, e inoltre rappresentare con il proprio comportamento un esempio per i propri collaboratori e indirizzarli all'osservanza del Codice nonché sollecitare gli stessi a formulare interrogativi e suggerimenti in merito alle singole disposizioni. Per la piena osservanza del Codice, ciascuna Persona potrà rivolgersi, anche direttamente, al **Garante**.

Obbligo di conoscenza del Codice e di segnalazione di possibili violazioni –

Agli amministratori, ai sindaci, al management ed ai dipendenti della società è richiesta la conoscenza dei principi e contenuti del Codice nonché delle procedure di riferimento che regolano le funzioni e responsabilità ricoperte.

È fatto obbligo agli amministratori, ai sindaci, al management ed ai dipendenti della società di:

- astenersi da comportamenti contrari a tali principi, contenuti e procedure;
- selezionare accuratamente, per quanto di competenza, i propri collaboratori e indirizzarli al pieno rispetto del Codice;
- richiedere ai terzi con i quali AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. entra in relazioni la conferma di aver preso conoscenza del Codice;
- riferire tempestivamente ai propri superiori o all'organo del quale è parte, e al Garante, proprie rilevazioni circa possibili casi o richieste di violazione del Codice;
- le segnalazioni di possibili violazioni sono inviate nel rispetto delle modalità operative fissate dalle procedure specifiche stabilite dal Collegio Sindacale e dall'Organismo di Vigilanza di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L.;
- collaborare con il Garante e con le funzioni incaricate dalle procedure specifiche nella verifica delle possibili violazioni;
- adottare misure correttive immediate quando richiesto dalla situazione e, in ogni caso, impedire qualunque tipo di ritorsione.

Fermo restando che non potrà condurre indagini personali o riportare le notizie ad altri se non ai propri superiori, o all'organo del quale è parte, e al **Garante**, se dopo la segnalazione della notizia di una possibile violazione la Persona ritiene di aver subito ritorsioni, potrà rivolgersi direttamente al **Garante**.

Strutture di riferimento e vigilanza - AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. è impegnata, anche attraverso la designazione del **Garante**, ad assicurare:

- la massima diffusione dei principi e contenuti del Codice verso gli amministratori, i sindaci, il management ed i dipendenti della società e gli altri Stakeholder; la messa a disposizione di ogni possibile strumento conoscitivo e di chiarimento per l'interpretazione e l'attuazione del Codice nonché per l'aggiornamento del Codice al fine di adeguarlo all'evoluzione della sensibilità civile e delle normative rilevanti;
- lo svolgimento di verifiche in ordine ad ogni notizia di violazione dei principi e contenuti del Codice o delle procedure di riferimento;
- la valutazione obiettiva dei fatti e la conseguente attuazione, in caso di accertata violazione, di adeguate misure sanzionatorie; che nessuno possa subire ritorsioni di qualunque genere per aver fornito notizie di possibili violazioni del Codice o delle procedure di riferimento.

Garante del Codice Etico - Il Codice Etico rappresenta, tra l'altro, un principio generale non derogabile del Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato da AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. ai sensi della disciplina italiana della **"responsabilità degli enti per gli illeciti amministrativi dipendenti da reato" contenuta nel decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231**.

AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. assegna le funzioni di Garante all'Avv. Paolo Castelluccio che costituirà l'**organismo di Vigilanza** istituito in base al suddetto Modello.

Al **Garante** sono assegnati i compiti di:

- promuovere l'attuazione del Codice e l'emanazione di procedure di riferimento;
- riferire e proporre ai soci ed al collegio sindacale le iniziative utili per la maggiore diffusione e conoscenza del Codice anche al fine di evitare il ripetersi di violazioni accertate;
- promuovere programmi di comunicazione e formazione specifica del management e dei dipendenti di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L.;
- esaminare le notizie di possibili violazioni del Codice, promuovendo le verifiche più opportune;

- intervenire, anche su segnalazione degli amministratori, dei sindaci, del management e dei dipendenti della società di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L., nei casi di notizie di possibili violazioni del Codice ritenute non debitamente affrontate o di ritorsioni subite dalla Persona a seguito della segnalazione di notizie;
- comunicare alle strutture competenti i risultati delle verifiche rilevanti per l'adozione di eventuali provvedimenti sanzionatori; informare le strutture di linea/area competenti dei risultati delle verifiche rilevanti per l'assunzione delle misure opportune.

Il **Garante** di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L. presenta inoltre ai soci ed al collegio sindacale nonché all'amm.re (ovvero al Consiglio di Amministrazione, qualora costituito), una relazione, ogni volta che all'ordine del giorno dell'assemblea dei soci ci sarà l'approvazione del bilancio, sull'attuazione e l'eventuale necessità di aggiornamento del Codice.

Promozione del Codice - Il Codice è messo a disposizione degli amministratori, dei sindaci, del management e dei dipendenti della società in conformità alle norme applicabili ed è inoltre consultabile sul sito internet di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L..

Revisione del Codice - La revisione del Codice è approvata dall'organo amministrativo di AMBIENTE & SERVIZI S.R.L., su proposta del legale rappresentante pro tempore o del **Garante**, sentito il parere del Collegio Sindacale.

Valore contrattuale del Codice - L'osservanza delle norme del Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali degli amministratori, dei sindaci, del management e dei dipendenti della società ai sensi e per gli effetti della legge applicabile. La violazione dei principi e dei contenuti del Codice potrà costituire inadempimento alle obbligazioni primarie del rapporto di lavoro o illecito disciplinare, con ogni conseguenza di legge anche in ordine alla conservazione del rapporto di lavoro, e comportare il risarcimento dei danni dalla stessa derivanti.

L. C. S.